ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΡΗΤΗΣ Α.Ε.

Αριθμ πρωτ Διακ: 961/2016/

Χανιά, 26/02/2016
Αναρτητέο στο Διαδίκτυο

Πληροφορίες:
Μ. Σταυρακάκη
Τηλ: 2810311316-9
Email: oakae@oakae.gr
URL: www.oakae.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 09/2016

Είδος διαγωνισμού:	**Μειοδοτικός Διαγωνισμός με κλειστές σφραγισμένες προσφορές**
Αντικείμενο: «	**«Παροχή Υπηρεσιών για καθαρισμό γραφείων του ΟΑΚ ΑΕ στα γραφεία του Ηρακλείου Γ. Παπανδρέου 54 για το έτος 2016»**
Προϋπολογισμός:	**2.700,00 ευρώ με Φ.Π.Α.**
Κριτήριο κατακύρωσης	**Η χαμηλότερη τιμή**
Ημερομηνία έναρξης και λήξης υποβολής προσφορών :	**26/02/2016 ώρα 09.00 π.μ.** **08/03/2016 ώρα …..14.00 π.μ.**
Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού	**09/03/2016 ώρα 12.00 π.μ.**
CPV	**90.91.12.00-8**
Έμβαδό Επιφάνειας	**320 τ.μ.**

Ο Οργανισμός Ανάπτυξης Κρήτης Α.Ε. (**Ο.Α.Κ. Α.Ε**.), ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή, προκηρύσσει μειοδοτικό διαγωνισμό, με κλειστές σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή**, για την επιλογή Αναδόχου για την παροχή της υπηρεσίας:

«Παροχή Υπηρεσιών για καθαρισμό γραφείων του ΟΑΚ ΑΕ στα γραφεία του Ηρακλείου, Γ.Παπανδρέου 54 , για το έτος 2016»

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **2.700,00** €, με Φ.Π.Α.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Οργανισμού Ανάπτυξης Κρήτης Α.Ε..

Ημερομηνία και ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών είναι η 08/03/2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις εγκαταστάσεις του ΟΑΚ Α.Ε. στο γραφείο Προμηθειών στην οδό Μάχης Κρήτης 3, Ηράκλειο, στις 09/03/2016 και ώρα 12:00.

Αντίτυπο της Προκήρυξης και λοιπών πληροφοριακών στοιχείων του Διαγωνισμού διατίθενται από τα γραφεία του ΟΑΚ Α.Ε. (αρμόδια υπάλληλος: Σταυρακάκη Μαρίνα, Τηλ 2810-311316-9, email: m.stavrakaki@oakae.gr) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, καθώς και από την ιστοσελίδα του Οργανισμού Ανάπτυξης Κρήτης Α.Ε. (www.oakae.gr).

ΓΕΝΙΚΟΙ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι Γενικοί Όροι που διέπουν τον παρόντα διαγωνισμό είναι οι προβλεπόμενοι στο Π.Δ. 118/07 άρθρα 5 έως 37, το Π.Δ. 60/2007 και την υπ' αριθμ. Υ.Α. 35130/739/11.08.2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11.08.2010), Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15.07.2010), Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/18.04.2013), Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08.08.2014).

ΑΡΘΡΟ 1
Κριτήρια Επιλογής, Προσόντα
Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Κατακύρωσης

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α.1 . ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

1. Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 παραγρ. 4 του Ν. 1599/86, θεωρημένες με το γνήσιο της υπογραφής στις οποίες:

- ✓ Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- ✓ Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του :

α. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περ. 1 του εδαφίου α' της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 και στο άρθρο 43 παραγρ. 1 του ΠΔ 60/07, ήτοι :

i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παραγρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ.1)

ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195-25.6.1997,σελ.1) και στο άρθρο 3 παραγρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των ΕΚ (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ. 2),

iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ. 48),

iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1της Οδηγίας91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166/28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας), η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344/28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με το Ν. 2331/95 και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/05,

v) κάποιο από τα αδικήματα των παρακάτω άρθρων :
- 30 παρ. 7, 9, 11, 12 και 14
- 31 παρ. 4, 5 και 6
- 32 παρ. 4 και 5
- 35 παρ. 5 του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

vi) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, Στην περίπτωση που ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι νομικό πρόσωπο, ημεδαπό ή αλλοδαπό, τότε η δήλωση αυτή αφορά τους διαχειριστές, όταν πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.). Για τους συνεταιρισμούς, η δήλωση αφορά τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι : δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης

των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

δ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

στ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασης τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμα τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

ζ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές

η. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας Γεν. Γραμματεία Εμπορίου (πρώην Υπ. Ανάπτυξης) κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

θ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .

ι. Δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007(Α153)

ια. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα η υποβολή όπου απαιτείται, προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 και 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Προεδρικού Διατάγματος

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

-

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986

- ✓ δεν έχει καταδικαστεί, βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του (πχ παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας όσον αφορά την καταβολή των δεδουλευμένων, την τήρηση του ωραρίου εργασίας, τα ένσημα, τις υπερωρίες κλπ),

- ✓ -δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή (εδ.δ,παρ.2 του άρθρου 43 του Π.Δ60/2007),

- ✓ -ότι δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής του,

  - ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης,

- ✓ -ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή του υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεών της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, ή ότι σε κάθε περίπτωση εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις της από σύμβαση για την οποία κηρύχθηκε έκπτωτη ή της επιβλήθηκαν κυρώσεις για εκπρόθεσμη υλοποίηση, σύμφωνα με την δυνατότητα που της παρασχέθηκε με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

- ✓ -ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους,

- ✓ ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

- ✓ ότι ο συμμετέχων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού

3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων και τα όριά τους όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07 και της παρούσης τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

<u>Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες</u> προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

<u>Για τις ενώσεις Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:</u>

Οι Ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της Ένωσης

4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις προϋποθέσεις περί ονομαστικοποίησης των μετοχών σύμφωνα με το άρθρο 8

παρ.4 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3414/2005, καθώς και πως ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν είναι οι ίδιες ούτε συμμετέχει σε αυτές εξωχώρια εταιρεία σε ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο τους τουλάχιστον 1%.

6. Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

7. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 και το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

- ✓ **Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο. (Σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές)**
- ✓ **Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας (Σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές)**
- ✓ **Την σύμβαση εργασίας ή την εργασιακή τους κατάσταση στην υπάγονται οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν.**
- ✓ **Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.**
- ✓ **Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.**
- ✓ **Το ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους και των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και Τρίτων**
- ✓ **Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.**

9. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στη οποία θα αναφέρεται:

- Η διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
- Ότι η προσφορά συντάχθηκε με τους όρους της προκήρυξης και ο προσφέρων έλαβε γνώση στο σύνολο τους.
- Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της σχετικής διακήρυξης.
- Ότι οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο σύνολο του φακέλου της προσφοράς είναι αληθείς.
- Ότι το προτεινόμενο προσωπικό θα πληροί τις προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας για την καθαριότητα του χώρου.
- Ότι το προτεινόμενο προσωπικό θα είναι ειδικευμένο υγιές, άριστο στο είδους του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας ήθους και συμπεριφοράς.

- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κάθε ευθύνη η οποία προκύπτει από αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει.

Δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείσθηκαν από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.

Α.2 ΈΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα παραρτήματα Α και Β.

Α.3 ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σύμφωνα με το παράρτημα Γ.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας πέντε ημερολογιακών (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19, παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:
-συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
-δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
-απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
-νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία εκδίδεται και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Τα Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά: Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων Α και Β αντίστοιχα

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄ 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. Α της παρ. 2 του άρθρου 6.

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Σημειωτέον ότι οι σχετικές διατάξεις του Ν. 1892/1190 έχουν καταργηθεί με το άρθρο 181 του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 153/10-7-2007). Σύμφωνα μάλιστα με τις διατάξεις των άρθρων 47 επ. του Κ.Ν. 2190/1920, όπως έχουν τροποποιηθεί με το Ν. 3604/2007 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 189/8-8-2007), από την 8-8-2007 η αρμοδιότητα για τη λύση της Α.Ε. και τον διορισμό εκκαθαριστών ανήκει στο πολυμελές πρωτοδικείο της έδρας της.

-Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ΄ περ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄ 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

6. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Οι ενώσεις παροχών υπηρεσίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά προσκομίζουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πάροχο υπηρεσίας που συμμετέχει στην Ένωση.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 συνιστά λόγο αποκλεισμού του πάροχου υπηρεσίας από τον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 2
Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέτουν τις προσφορές τους στις εγκαταστάσεις του ΟΑΚ Α.Ε, στην οδό Μάχης Κρήτης 3, Ηράκλειο, ΤΚ 71303, στο γραφείο Διοίκησης μέχρι στις …….01-02-2016 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00 .

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη «Προσφορά».
β. Ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού.
γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διαγωνισμού.
δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα σε κάθε σφραγισμένο υποφάκελο (**«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»)** του ενιαίου φάκελου ή συσκευασίας της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής :

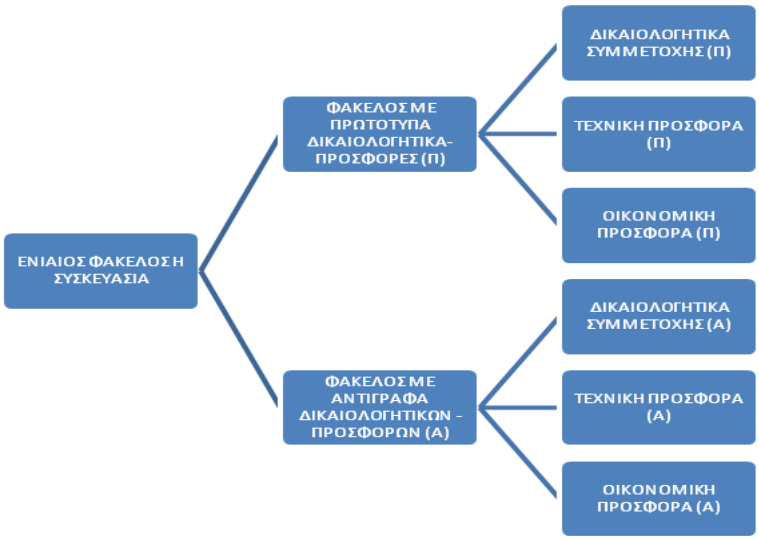
Σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΆ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία όπως αυτά λεπτομερώς αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης .

Σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** τοποθετούνται όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

Στου ανωτέρω φακέλους θα πρέπει να αναφέρονται εκτός του περιεχομένου (Δικαιολογητικά Συμμετοχής ,Τεχνική προσφορά , Οικονομική προσφορά , ο τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας ,ο αριθμός διακήρυξης, η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τα στοιχεία του αποστολέα)

Σχηματικά :



Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη τόσο την τεχνική, όσο και την οικονομική προσφορά.

– ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνει πλήρη και λεπτομερή περιγραφή της παροχής των ζητουμένων υπηρεσιών, σε συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να συμπληρώσουν επί ποινή αποκλεισμού τον πίνακα στο «ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και να τον περιλάβουν στον υποφάκελο με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»**. Η οποία θα είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα.

– ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να συμπληρώσουν επί ποινή αποκλεισμού τον πίνακα στο «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και να τον περιλάβουν στον υποφάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**. Η οικονομική προσφορά είναι υπογεγραμμένη από τον

προσφέροντα και πρέπει να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ. Στον πίνακα Οικονομικής Προσφοράς θα αναγράφεται η τιμή παροχής μηνιαίως καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία.

Το συνολικό κόστος έργου περιλαμβάνει όλα τα έξοδα περιλαμβανομένου των φόρων, τελών, λοιπών εξόδων κλπ.

Ο φάκελος της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 7 παρ. 2 περ. α κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιων του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 3
Αξιολόγηση προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών

ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.»

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος (άρθρο 22 του Ν 4144/2013).

Οι όροι της διακήρυξης θεωρούνται ότι έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οποιονδήποτε όρο που έχει τεθεί ρητά επί ποινή αποκλεισμού **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με ειδικά αιτιολογημένη κρίση της δύναται κατ΄ εξαίρεση να μην αποκλείσει προσφορά ή υποψήφιο για παράβαση όρου που δεν τίθεται ρητά επί ποινή αποκλεισμού. Κατάχρηση δικαιώματος εκ μέρους υποψηφίου, θα επιφέρει σε βάρος του όλες τις νόμιμες κυρώσεις. Επίσης στη δικαιοδοσία της Επιτροπής υπάγεται η δυνατότητα να απορρίψει τον υποψήφιο, εάν κρίνει ότι δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή και δεν είναι σε θέση να φέρει σε πέρας το έργο. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις. Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, ακολουθεί οικονομική αξιολόγηση των προσφορών που προκρίθηκαν από το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.
Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών τελικός μειοδότης επιλέγεται αυτός που θα προκύψει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 1, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 4
Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους επί 60 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι.

Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

ΑΡΘΡΟ 5
Αντιπροσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 6
Προσφερόμενη τιμή

Η προσφερόμενη τιμή θα δίδεται σε νόμισμα ΕΥΡΩ,

Σε περίπτωση που κατατεθεί προσφορά που δεν είναι σύμφωνα με τα προαναφερόμενα, αυτή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος ή προσφορά που αναφέρεται μόνο σε μία από τις ειδικότητες της προηγούμενης παραγράφου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 7
Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων Διαγωνισμών και διαδικασιών Διαπραγμάτευσης, που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΚ ΑΕ..

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ. Για τη σύγκριση θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμή κάθε προσφέροντα χωρίς το Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση αξιολόγησης δύο προσφορών ως ισοδύναμων, η επιλογή είναι δυνατό να γίνεται μετά από πρόταση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΚ ΑΕ.

Η ποιότητα των προσφερομένων υπηρεσιών θα πιστοποιείται εγγράφως από τη σχετική Επιτροπή Παραλαβής σε μηνιαία βάση. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης της Επιτροπής, το ΟΑΚ ΑΕ. δικαιούται αζημίως για αυτό να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ειδοποιείται εγγράφως από το ΟΑΚ ΑΕ Η ειδοποίηση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγισθεί. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται μεταξύ του ΟΑΚ ΑΕ και του ανάδοχου η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 8
Χρόνος

Η διάρκεια ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά και θα πιστοποιείται εγγράφως από τη σχετική Επιτροπή Παραλαβής σε μηνιαία βάση

Ταυτόχρονα με την ανωτέρω πιστοποίηση θα εκδίδεται Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο στο τέλος κάθε μήνα το οποίο θα προσκομίζεται άμεσα στον Οργανισμό.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης- μη παραλαβής των εργασιών και παραπέμπει το θέμα στον Διευθύνων Σύμβουλο του ΟΑΚ ΑΕ. Ο Διευθύνων Σύμβουλος. αποφασίζει, κατά πρώτον, είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή οτιδήποτε άλλο κρίνει σε πλαίσια των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ο ΟΑΚ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας του κτιρίου του οποίου την καθαριότητα ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Αντισυμβατική **ενδεικτικά** λογίζεται η συμπεριφορά του αναδόχου εφόσον :

α) δεν χρησιμοποιεί το αναγκαίο προσωπικό σε μόνιμη και καθημερινή βάση
β) το προσωπικό του δεν ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις που ο ΟΑΚ ΑΕ. θέτει με την παρούσα
γ) δεν είναι συνεπής στις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη υποχρεώσεις του αναδόχου
δ) η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του κρίνεται απαράδεκτη, ελλιπής, κλπ..

ΑΡΘΡΟ 10
ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού και ο ΟΑΚ ΑΕ. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Δικαστήρια των Χανίων, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό

ΑΡΘΡΟ 11
ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας στο κτίριο του ΟΑΚ ΑΕ. θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές– οδηγίες του ΟΑΚ ΑΕ.
Οι Τεχνικές Προδιαγραφές των παρεχομένων υπηρεσιών παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα Β' της παρούσας προκήρυξης.
Επίσης, ο ΟΑΚ ΑΕ.. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση της Επιτροπής παραλαβής και απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΚ ΑΕ.
Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, ο ΟΑΚ ΑΕ..διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση του έργου καθαριότητας, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο από το Δ.Σ. του ΟΑΚ ΑΕ. αντίστοιχου ποσού ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου

Αν ο ανάδοχος διακόψει, χωρίς τη συναίνεση του ΟΑΚ ΑΕ.. το έργο (πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης) υποχρεούται στην ημερήσια καταβολή ποινικής ρήτρας (προς τον ΟΑΚ ΑΕ..) για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 1/30 της μηνιαίας αμοιβής του.

Στην ανωτέρω περίπτωση, ο ΟΑΚ ΑΕ. δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση (με ελεύθερη τιμή) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» σε συνδυασμό με τα οριζόμενα στην παρούσα, και σύμφωνα με το Νόμο Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08.08.2014).

ΑΡΘΡΟ 12
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, καθώς και να τηρεί τη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Π.Κ. 34/11.5.07) «για τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας» και την αντίστοιχη Διαιτητική Απόφαση 11/2008.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης, βάσει της εγκυκλίου του Υπουργείου Απασχόλησης υπ΄ αριθ. 30440/08.05.2006, να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου κατά την εκτέλεση του έργου στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Οργανισμός διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει τα ανωτέρω σε οποιαδήποτε φάση υλοποίησης της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 13
Γενικές διατάξεις

Εφόσον ζητηθούν εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του διαγωνισμού σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΟΑΚ ΑΕ. Ανωτέρα βία
Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε πέντε εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο ΟΑΚ ΑΕ. δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π..

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό έχει την έννοια ότι οι συμμετέχοντες έλαβαν γνώση και δέχτηκαν ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
του Ο.Α.Κ. Α.Ε.

Ελευθέριος Κοπάσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν στην τεχνική τους προσφορά τα κάτωθι:

1.Προφίλ της επιχείρησης (περιγραφή της δομής της επιχείρησης, των εγκαταστάσεων, των εν γένει δραστηριοτήτων, του απασχολούμενου προσωπικού κ.λπ.). Περιγραφή της διαδικασίας με την οποία σκοπεύει ο υποψήφιος να εκτελέσει τις ζητούμενες υπηρεσίες.

2. Κατάλογος των τυχόν πρόσθετων εργασιών που προτείνει ο υποψήφιος, πέρα αυτών που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων έχει επαληθεύσει με ιδία ευθύνη την περιγραφή, την έκταση και τη μορφή των χώρων, όπου του ζητείται να παρέχει τις υπηρεσίες του βάσει της παρούσας διακήρυξης.

4. Κατάσταση του προσωπικού της επιχείρησης θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, που θα ασχοληθεί με τον προς εκτέλεση καθαρισμό των κτιρίων, κατά ειδικότητα, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας

5. Συμπληρωμένο υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού το πίνακα ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ με πλήρεις αιτιολογήσεις σύμφωνα με το παράρτημα Β κατωτέρω.
Οι υποψήφιοι υποχρεούται να απαντήσουν σε όλες τις ερωτήσεις του πίνακα Β των τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στον πίνακα προδιαγραφών στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ», Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ειδικότερα η στήλη (ΑΠΑΝΤΗΣΗ) του πίνακα θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψήφιους με τη λέξη ΝΑΙ ή με την ένδειξη ΟΧΙ. Εάν είναι κενό θεωρείται ότι η απάντηση είναι ΟΧΙ. Τέλος στη στήλη (ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ) μπορεί να αναφέρεται οποιαδήποτε παρατήρηση η επισήμανση του υποψήφιου ή μπορεί να γίνεται συγκεκριμένη παραπομπή σε σελίδα τυχόν επισυναπτόμενων εγγράφων του υποψηφίου , που τεκμηριώνουν ή αποσαφηνίζουν την απάντηση του της στήλης (ΑΠΑΝΤΗΣΗ). Οι παραπομπές θα γίνονται με την μορφή αριθμημένων προσθηκών που θα αναφέρονται στους πίνακες μαζί με το όνομα ή τον κωδικό του εγγράφου , της σελίδας κλπ. Οι ίδιοι κωδικοί αριθμοί θα αναφέρονται και στα Έγγραφα. Αν υπάρχει ασάφεια ή αοριστία, ερμηνεύεται σε βάρος του υποψηφίου. Η επιτροπή αξιολόγησης δεν υποχρεούται να αναζητήσει το σχετικό έγγραφο αν η παραπομπή που υπάρχει είναι λανθασμένη.

6. Συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης του νόμου αποδοχής των παρακάτω όρων

- Θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου*

- Θα έχει την ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α.,**

- Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτική, να τηρεί πλήρη εχεμύθεια και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Ο.Α.Κ. Α.Ε

- Εάν απασχοληθεί αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να είναι εφοδιασμένο με Άδεια Παραμονής και Εργασίας

- Θα διαθέτει έμπειρο επόπτη ο οποίος θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση του έργου, την επιτήρηση του προσωπικού και θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου

- Σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό που θα διαθέτει για την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού, όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών. Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει **δύο άτομα προσωπικό,** τρεις φορές την εβδομάδα, μεταξύ των ωρών 16:00 -22:00 π.μ.. (δώδεκα ανθρωποώρες/εβδομάδα)***

*Η επίβλεψη της ακριβούς ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης θα ανατεθεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών καθαριότητας με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Α.Κ. Α.Ε..

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Εθνική Κλαδική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας για τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας (Π.Κ. 34/11.5.07), την αντίστοιχη διαιτητική απόφαση υπ' αριθμόν 11/2008, καθώς και την Εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης υπ' αριθμόν 30440/08.05.2006. **Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση της εργατικής νομοθεσίας (αποδοχές, ωράριο, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση με τον Ανάδοχο. Εάν απασχοληθεί αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να είναι εφοδιασμένο με Άδεια Παραμονής και Εργασίας

***Ο αριθμός των εργαζομένων αυτών θα πρέπει να παραμένει σταθερός καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, ανεξαρτήτως εορτών, αργιών, αδειών προσωπικού, θερινής περιόδου κλπ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
(Η συμπλήρωση γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α)

ΑΠΑΙΤΗΣΗ				
ΚΤΙΡΙΟ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Α. Χώροι γραφείων:	Τρεις φορές την εβδομάδα	Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή σακούλας στα καλάθια των αχρήστων Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων Καθαρισμός και ξεσκόνισμα γραφείων Ξεσκόνισμα καθισμάτων, επίπλων και αρχειοθηκών Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών και λοιπών συσκευών γραφείου Ξεσκόνισμα φυτών, γλαστρών Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων Καθαρισμός φωτοτυπικών Καθαρισμός τζαμιών εσωτερικά.		
Β. Χώρος τουαλετών:	Τρεις φορές την εβδομάδα	Καθαρισμός λεκάνης, καζανακιού με απορρυπαντικό, απολυμαντικό υγρό Καθαρισμός νιπτήρων και πλακιδίων. Αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων Αλλαγή χαρτιού υγείας, γέμισμα σαπουνοθήκης και χειροπετσετοθήκης Καθαρισμός καθρεπτών και σωληνώσεων. Σφουγγάρισμα δαπέδου		
Γ. Χώροι κουζίνας:	Τρεις φορές την εβδομάδα	Καθαρισμός ντουλαπιών κουζίνας Καθαρισμός ηλεκτρικών συσκευών Πλύσιμο φλιτζανιών, ποτηριών		
Χώροι	Εβδομαδιαία	Πλύσιμο τοίχων		

γραφείων / Τουαλετών/ Κουζίνας		τουαλετών Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια.		
Χώροι γραφείων / Τουαλετών/ Κουζίνας	ΜΗΝΙΑΙΑ	Ξεσκόνισμα επάνω μέρους ντουλαπιών, ραφιών, πλύσιμο κουφωμάτων, πλύσιμο καλαθιών. Γενικός καθαρισμός τζαμιών εσωτερικά και εξωτερικά. Και μπαλκονιών Γενικός καθαρισμός τουαλετών, αφαλάτωση πλακιδίων, καθαρισμός αποθηκών		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (σε ευρώ)

Α/Α	**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**	**ΔΙΑΡΚΕΙΑ**	**ΚΟΣΤΟΣ χωρίς ΦΠΑ**	**ΚΟΣΤΟΣ με ΦΠΑ**
1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΟΑΚ ΑΕ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 58)	12 ΜΗΝΕΣ		
ΣΥΝΟΛΟ				
(ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)				

(ΤΟΠΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) (ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

για τον μήνα …… έτους …… στα γραφεία …… πιστοποιούμε για τις κάτωθι εργασίες καθαρισμού:

Α. ΕΡΓΑΣΙΕΣ				
ΚΤΙΡΙΟ	**ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**	**ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**	**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**
Α. Χώροι γραφείων:	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ	Αποκομιδή απορριμμάτων, αλλαγή σακούλας στα καλάθια των αχρήστων Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων Καθαρισμός και ξεσκόνισμα γραφείων Ξεσκόνισμα καθισμάτων, επίπλων και αρχειοθηκών Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών και λοιπών συσκευών γραφείου Ξεσκόνισμα φυτών, γλαστρών Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων Καθαρισμός φωτοτυπικών Καθαρισμός τζαμιών εσωτερικά.		
Β. Χώρος τουαλετών:	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ	Καθαρισμός λεκάνης, καζανακιού με απορρυπαντικό, απολυμαντικό υγρό Καθαρισμός νιπτήρων και πλακιδίων. Αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων Αλλαγή χαρτιού υγείας, γέμισμα σαπουνοθήκης και χειροπετσετοθήκης Καθαρισμός καθρεπτών και σωληνώσεων. Σφουγγάρισμα δαπέδου		
Γ. Χώροι κουζίνας:		Καθαρισμός ντουλαπιών κουζίνας Καθαρισμός ηλεκτρικών συσκευών Πλύσιμο φλιτζανιών, ποτηριών		

Χώροι γραφείων / Τουαλετών/ Κουζίνας	Εβδομαδιαία	Πλύσιμο τοίχων τουαλετών Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια.		
Χώροι γραφείων / Τουαλετών/ Κουζίνας	ΜΗΝΙΑΙ	Ξεσκόνισμα επάνω μέρους ντουλαπιών, ραφιών, πλύσιμο κουφωμάτων, πλύσιμο καλαθιών. Γενικός καθαρισμός τζαμιών εσωτερικά και εξωτερικά. Γενικός καθαρισμός τουαλετών, αφαλάτωση πλακιδίων, καθαρισμός αποθηκών		

Παρατηρήσεις – Πρόταση

……
……
……
……
……

Η Επιτροπή