



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Ο.Α.Κ. Α.Ε. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (Ε.Ε.Λ.) ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Β.Α. ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ»

1. Αντικείμενο των υπηρεσιών του αναδόχου

Ο Ο.Α.Κ. Α.Ε. μετά από Προγραμματική Σύμβαση που συνήψε με την Δ.Ε.Υ.Α.Β.Α. ανέλαβε την **επιστημονική αρωγή και βοήθεια της Τεχνικής Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΒΑ με σκοπό την προληπτική συντήρηση της Ε.Ε.Λ. και την ενίσχυση της λειτουργίας της Ε.Ε.Λ. την τουριστική περίοδο**

Συγκεκριμένα, η παροχή υπηρεσίας αφορά την προληπτική συντήρηση όλων των επιμέρους τμημάτων της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Λυμάτων (Ε.Ε.Λ.), κυρίως των δεξαμενών (καθαρισμοί, επισκευές κλπ), σωληνώσεων και υδραυλικών εξαρτημάτων (έλεγχος λειτουργίας, επισκευές κλπ), κτιρίων και κτιριακών υδραυλικών εγκαταστάσεων, περιβάλλοντος χώρου (καθαρισμός, συντήρηση οδών της εγκατάστασης κλπ), ιδιαίτερα την τουριστική περίοδο, όπου οι ανάγκες επεξεργασίας των λυμάτων αυξάνουν, λόγω της αύξησης του πληθυσμού – τουριστών στην περιοχή. Η συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (αντλητικά συγκροτήματα, αεροσυμπιεστές, συστήματα απόσμησης, απολύμανσης, αυτοματισμοί κλπ) της Ε.Ε.Λ. δεν αφορά την παρούσα παροχή υπηρεσίας.

Επισημαίνεται ότι το σύνολο των έργων αυτών έχει κατασκευασθεί από τον Ο.Α.Κ. Α.Ε.. Το υπάρχον τεχνικό προσωπικό του Ο.Α.Κ. Α.Ε. για την υλοποίηση της συγκεκριμένης Προγραμματικής Σύμβασης δεν επαρκεί και απαιτείται συμπληρωματικό προσωπικό που θα προκύψει από την παρούσα ανάθεση παροχής υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την καλή λειτουργία, την προληπτική και τακτική συντήρηση και τις επισκευές των έργων, σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία της ΔΕΥΑΒΑ, με γνώμονα τον οικονομικότερο και τεχνικά αρτιότερο δυνατό τρόπο και με τήρηση όλων των κανονισμών ασφαλείας και υγιεινής για τους εργαζόμενους. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά ή διεκδικήσεις λόγω τραυματισμού του προσωπικού του και επίσης, για διεκδικήσεις λόγω περιουσιακής ζημίας που μπορεί να εγερθούν εξαιτίας πράξεως αμέλειας, σφαλμάτων ή παραλείψεων του αναδόχου.

Στη εργατική δαπάνη των εργασιών λειτουργίας - συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των έργων συμπεριλαμβάνονται:

Α. Όλες οι εργατικές δαπάνες, (ημερομίσθια, μισθοί, εισφορές, έξοδα κίνησης προσωπικού κ.λπ.) που απαιτούνται για τις ανωτέρω εργασίες λειτουργίας και συντήρησης.

Β. Κάθε εργατική δαπάνη για την επί τόπου, εφ' όσον αυτό είναι δυνατόν, αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης των έργων (υδραυλικού και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού της ΕΕΛ, των αντλιοστασίων λυμάτων κλπ). Τυχόν επισκευές του εξοπλισμού που πρέπει να γίνουν από τα συνεργαζόμενα εξωτερικά συνεργεία και τα έξοδα μεταφορών των προς επισκευή μηχανημάτων – εξοπλισμού βαρύνουν την ΔΕΥΑΒΑ.

Η ΔΕΥΑΒΑ βαρύνεται αποκλειστικά με την δαπάνη που απαιτείται για τις μετακινήσεις του αναδόχου και με την δαπάνη για την προμήθεια και την μεταφορά υλικών απαιτητών για την προληπτική συντήρηση. Η ΔΕΥΑΒΑ αποφασίζει αιτιολογημένως για καταλογισμό στον ανάδοχο της δαπάνης προμήθειας και μεταφοράς υλικών, μετά από αυτοψία και διαπίστωση βλαβών που οφείλονται σε κακή χρήση, αμέλεια ή παραλείψεις του αναδόχου. Η δαπάνη για ηλεκτρική ενέργεια και καύσιμα Η/Ζ βαρύνει την ΔΕΥΑΒΑ.

2. Γενικές υποχρεώσεις διαγωνιζομένων

- Τεχνική Έκθεση εκτίμησης του αντικειμένου της παροχής υπηρεσίας, ορθού σχολιασμού και επισήμανσης τυχόν προβλημάτων. Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων
- Κατάρτιση Σχεδίου αποτελεσματικού ελέγχου όλων των παραμέτρων προληπτικής συντήρησης και ενίσχυσης της λειτουργίας της Ε.Ε.Λ., με συμμόρφωση προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές. Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα και έκθεση μεθοδολογίας. Οργανόγραμμα με προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης των έργων και των επιμέρους τμημάτων τους (αριθμός, ειδικότητες, αρμοδιότητες). Τρόπος διοίκησης και διαχείρισης των έργων.
- Τεχνική στήριξη των ζητούμενων υπηρεσιών με χρήση του αναγκαίου εξοπλισμού και μέσων. Πληρότητα του συνολικού σχήματος.

Ο ανάδοχος της παροχής των υπηρεσιών αυτών υποχρεούται σε:

- Υποβολή προς έγκριση από την Υπηρεσία αναλυτικού χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης εργασιών με σκοπό τη βελτιστοποίηση της διαχείρισης του διατιθέμενου προσωπικού και του προσφερόμενου εξοπλισμού. Συνεχής παρακολούθηση της προόδου του φυσικού αντικειμένου του έργου.
- Λήψη κατάλληλων μέτρων για την ελαχιστοποίηση δυσμενών επιπτώσεων στη λειτουργική πορεία των έργων, στην κατεύθυνση της έγκαιρης επέμβασης και αποτροπής καθυστερήσεων.
- Αντιμετώπιση ειδικών προβλημάτων που ενδεχομένως θα προκύψουν σε όλη τη διάρκεια της παροχής υπηρεσίας.
- Μέριμνα για την πιστή **τήρηση των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων** των έργων. Σχεδιασμό της βέλτιστης περιβαλλοντικής απόδοσης των προς εκτέλεση εργασιών.
- Εντοπισμό και επίλυση τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών με βάση τις ειδικές επιτόπιες συνθήκες και τη διαθεσιμότητα υλικών και πόρων.
- Διασφάλιση της ποιοτικής εκτέλεσης όλων των εργασιών, μέσω κριτηρίων ποιοτικού ελέγχου και υφισταμένων προδιαγραφών και κανονισμών.
- Κατάρτιση **Σχεδίου Ασφαλείας και Υγείας (Σ.Α.Υ.) καθώς και Φακέλου Ασφαλείας και Υγείας (Φ.Α.Υ.)**, για την ελαχιστοποίηση των εργασιακών κινδύνων και την προστασία των εργαζομένων.
- Χρησιμοποίηση εξοπλισμού, μηχανημάτων και οχημάτων, ιδιοκτησίας της ΔΕΥΑΒΑ, με όλα τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα.
- Τήρηση Ημερησίου Ημερολογίου Εργασιών – Βιβλίο Λειτουργίας, Προληπτικής και Τακτικής Συντήρησης και Επισκευών και την υποβολή του ανά εβδομάδα στην ΔΕΥΑΒΑ και στον Ο.Α.Κ. Α.Ε.. Τήρηση αρχείου ανταλλακτικών.
- Εβδομαδιαία υποβολή στην ΔΕΥΑΒΑ και στον Ο.Α.Κ. Α.Ε. κατάστασης του προσωπικού που απασχολήθηκε, των ωρών εργασίας, του τομέα απασχόλησης τους, των εργασιών που εκτελέστηκαν.
- Υποβολή εξαμηνιαίας έκθεσης συνολικής δραστηριότητας του αναδόχου και τελικής έκθεσης στη λήξη της σύμβασης.
- Υποβολή εκτάκτων εκθέσεων, όταν συγκεκριμένη ανάγκη το απαιτεί
- Άμεση ενημέρωση της ΔΕΥΑΒΑ και του Ο.Α.Κ. Α.Ε. για κάθε εμφανιζόμενο πρόβλημα ή βλάβη των έργων, καθώς και για κάθε παράνομη ενέργεια που θα εκδηλωθεί.
- Υποβολή προτάσεων και παρατηρήσεων με σκοπό βελτιωτικές παρεμβάσεις στα έργα.

3. Εκτέλεση Σύμβασης, Όργανα και Τρόποι Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του σε αγαθή και πλήρη συνεργασία με τις Υπηρεσίες της ΔΕΥΑΒΑ οι οποίες είναι αρμόδιες για την διοίκηση, επίβλεψη και έλεγχο των έργων. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται, να βοηθά και να συμβουλεύει τις Υπηρεσίες της ΔΕΥΑΒΑ, ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή μεταφορά τεχνογνωσίας.

Το σύνολο του απαιτούμενου φορητού εξοπλισμού, οργάνων, εργαλείων, οχημάτων, μηχανημάτων κλπ. που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης ανήκουν στην ΔΕΥΑΒΑ, η οποία βαρύνεται με τη συντήρηση και επισκευή των, τα καύσιμα, λιπαντικά, service, Κ.Τ.Ε.Ο., φόροι και τέλη οχημάτων.

Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού (μηχανήματα ή οχήματα) ή για οιονδήποτε λόγο προκύψει αδυναμία εκτέλεσης της εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας. Η ΔΕΥΑΒΑ οφείλει στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο αντίστοιχο μηχάνημα ή όχημα, προκειμένου να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή.

Με την υπογραφή του Συμφωνητικού ο Ανάδοχος θα ορίσει τον Εκπρόσωπό του έναντι της ΔΕΥΑΒΑ και του Ο.Α.Κ. Α.Ε. Ο Εκπρόσωπος του Αναδόχου πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος να ενεργεί κατ' εντολή του σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση, να τον αντιπροσωπεύει σε όλα τα θέματα και να διευθετεί για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση.

Το διάστημα παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου αρχίζει με την υπογραφή της Σύμβασης και λήγει με την έκδοση **βεβαίωσης** ότι έληξαν ικανοποιητικά οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου. Για την έκδοση της παραπάνω βεβαίωσης ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει για έλεγχο την **τελική έκθεση** των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωμοδοτεί επί όλων των θεμάτων επί των οποίων ζητείται η άποψή του από την ΔΕΥΑΒΑ. Ο χρόνος γνωμοδότησης θα ορίζεται ανάλογα με την σπουδαιότητα και το επείγον κάθε θέματος.

Για τις παρατάσεις των προθεσμιών εκτέλεσης των εργασιών και την έγκρισή τους ο Ανάδοχος υποβάλλει προς έγκριση έκθεση στον Ο.Α.Κ. Α.Ε. με τους λόγους για τους οποίους προτείνεται αυτή.

4. Μέσα και Προσωπικό

Ο Διαγωνιζόμενος οφείλει να αποδείξει ότι διαθέτει, για την εκτέλεση της σύμβασης, όλο το απαιτούμενο προσωπικό - ελάχιστος αριθμός πέντε (5) ατόμων.

Το ελάχιστο απαιτούμενο επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό ανά ειδικότητα είναι:

1. **Δύο (2) συντηρητές – υδραυλικοί ΔΕ, πλήρους απασχόλησης, για δώδεκα (12) μήνες ο ένας και έντεκα (11) μήνες ο άλλος, για την προληπτική συντήρηση.**
2. **Ένα (1) οδηγό ΔΕ, πλήρους απασχόλησης, για δώδεκα (12) μήνες ο ένας και εννέα (9) μήνες ο άλλος, για τη μεταφορά των δειγμάτων νερού και λυμάτων προς ανάλυση, τη μεταφορά των αναλώσιμων χημικών της Ε.Ε.Λ. (χλώριο, κροκιδωτικά, κλπ.) και τη μεταφορά της παραγόμενης ιλύος, κλπ.**
3. **Δύο (2) εργατοτεχνίτες ΥΕ, πλήρους απασχόλησης, για δώδεκα (12) μήνες, ο ένας και εννέα (9) μήνες ο άλλος που θα υποβοηθά τους τεχνίτες στη συντήρηση, στη λήψη των δειγμάτων για ανάλυση και στον καθαρισμό των χώρων (δεξαμενές, περιβάλλον χώρος, κλπ.)**

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην ΔΕΥΑΒΑ και στον Ο.Α.Κ. Α.Ε. πίνακα στον οποίο θα συγκεκριμενοποιήσει το προσωπικό που θα απασχοληθεί ονομαστικά ανά δραστηριότητα, συνοδευόμενο και από βιογραφικά σημειώματα.

Ο Εργοδότης θα συμφωνήσει ή θα τροποποιήσει τον υπόψη πίνακα και ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόσει τις υποδείξεις της αυξάνοντας, μειώνοντας ή τροποποιώντας το προτεινόμενο προσωπικό κατ' αριθμό, κατηγορία, ειδικότητα κ.λπ. Πέρα όμως από τα ανωτέρω ο Ο.Α.Κ. Α.Ε. μπορεί κατά την απόλυτη αυτής κρίση σε οποιαδήποτε στιγμή να ζητήσει πρόσθετο προσωπικό ορισμένης κατηγορίας και εμπειρίας και ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε εύλογο χρόνο να το διαθέσει για τις ανάγκες του έργου παροχής υπηρεσιών του.

Η ομάδα εργασίας που θα καταρτίσει ο Ανάδοχος μπορεί να στελεχώνεται από επιστήμονες που θα καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ειδικοτήτων πέραν των υποχρεωτικώς ελάχιστων απαιτούμενων όπως εργοδηγούς, τεχνικό ασφαλείας, γιατρό εργασίας, τεχνίτες – συντηρητές, χειριστές μηχανημάτων έργου και οι οποίοι θα διαθέτουν εμπειρία στην συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας.

Ο Ο.Α.Κ. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να δίνει εντολή στον Ανάδοχο να απομακρύνει οποιονδήποτε υπάλληλο, επιστήμονα ή μη, ο οποίος αποδεικνύεται ακατάλληλος για τον σκοπό που απασχολείται. Η ανωτέρω απομάκρυνση θα γίνεται απροφασίστως μέσα σε δέκα ημέρες από την ειδοποίηση του Αναδόχου.

Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης ή πρόσληψης νέου προσώπου επιστημονικού επιπέδου, ο Ανάδοχος θα συνοδεύει την αίτησή του με τα αναγκαία πιστοποιητικά εμπειρίας και βιογραφικά σημειώματα. Κάθε νέο πρόσωπο που θα έρχεται για να εργαστεί στο αντικείμενο της Σύμβασης, θα είναι ενημερωμένο για το ιστορικό του αντικειμένου με το οποίο θα απασχοληθεί και δεν δικαιολογείται απασχόληση για ενημέρωσή του.

Χανιά 11/04/2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΔΝΤΗΣ ΥΔΡ. ΕΡΓΩΝ Ο.Α.Κ. Α.Ε.

ΜΑΝΟΛΗΣ ΠΕΝΘΕΡΟΥΔΑΚΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΜΑΡΚΟΣ ΠΑΤΡΕΛΑΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ